



Országos Agarász Egyesület

Alapszabály

OAE dokumentum

Készítette: Országos Agarász Egyesület
2017

AZ
ORSZÁGOS AGARÁSZ EGYESÜLET

ALAPSZABÁLYA

OAE dokumentum

ALAPSZABÁLYA

1. §

Az Egyesület adatai

- Az egyesület
- 1.1. neve: Országos Agarász Egyesület, rövidítése: OAE
 - 1.1. székhelye: a mindenkori elnök lakcíme:
jelenleg: 8341 Mihályfa, Petőfi út 62.
 - 1.2. alapítás éve: 1835
 - 1.3. újra alapítva: 1991-ben
Az újra alapított Egyesület elődjének tekinti az Országos Agarász Szövetséget és az agarász egyleteket is.
 - 1.4. jelképe: két futó agár
 - 1.5. pecsétje: képen két futó agár, körben „Országos Agarász Egyesület” felirattal és alul az 1835./1991. évszámmal

2. §

Az Egyesület jogállása

Az Egyesület jogi személy, a magyar agarászat szakmai és érdekképviselői szervezete amely céljainak megfelelően tevékenykedik. Saját nevében jogokat szerezhets és kötelezettségeket vállalhat. E jogok és kötelezettségek az Egyesületet illetve terhelik, de a tagjait külön-külön nem érintik.

3. §

Az Egyesület céljai és tevékenysége

3.1. Az Egyesület céljai:

3.1.1: Az agarászat, mint ősi és hagyományokon alapuló – a vadászat, a vadgazdálkodás és a kinológia fejlődésének eredményeit felhasználó – önálló vadászati mód magas színvonalú művelése.

3.1.2: Az agarászatra használt vadásztárs, a magyar agár eredeti fajtulajdonságainak megőrzése, az agár vadászati és küllemi értékeinek egyenértékű és egyidejű megtartása.

3.1.3: Az agarászattal kapcsolatos történelmi és kulturális értékek felkutatása, feldolgozása és megőrzése.

3.1.4: A magyar agarászat és az agarászok szakmai képviselete, érdekvédelme

3.2. Az Egyesület céljainak eléréséhez szükséges főbb tevékenységei a következők:

- a magyar agarászat hagyományainak megismerése, elsajátítása és ápolása szakmai, kulturális és erkölcsi téren.
- a magyar agarászat történetének, kulturális és tárgyi emlékeinek kutatása, feldolgozása, rendszerezése és felhasználása.
- az agarászat, mint önálló, ősi és természetszerű vadászati mód üzése és továbbadása.
- agarász rendezvények szervezése, lebonyolítása.

- agarászatra használt vadásztárs a magyar agár fajtulajdonságainak megőrzésére történő kiválogatása és tenyésztése.
- az agár vadászati és küllemi tulajdonságainak, értékeinek vizsgálata, rögzítése és ellenőrzése.
- az agarászathoz az agár és az agarász részére szükséges ismeretanyag összeállítása, kiadása.
- agarászati tanfolyamok szervezése és vizsgáztatások lebonyolítása.
- agarászati ismeretek terjesztése, kiadása.
- a magyar agarászat és az agarászok közös és egyéni érdekeinek képviselése.
- az agarászatot érintő hatósági szabályozások és eljárások során szakmai javaslatok kidolgozása, észrevételek tétel.
- kapcsolattartás az agarászatot érintő állami, önkormányzati, hatósági szervekkel és társadalmi, szakmai szervezetekkel.
- kapcsolattartás vadászati, ebtenyésztési, természet- és környezetvédelmi szervezetekkel.
- együttműködés az ősi, hagyományos vadászati módok szakmai szervezetével.
- részvétel az erdő-, vad-, természet- és állatvédelemben.
- gazdasági-gazdálkodási tevékenység végzése az agarászat érdekében.
- kapcsolatok kialakítása külföldi agarászokkal és szervezetekkel.

Az egyesület nem alapítható gazdasági tevékenység céljára. Az egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. Az egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat.

4. §

Az Egyesület tagsága

4.1. Az Egyesület tagjai azok a magyar és külföldi állampolgárságú magánszemélyek, jogi személyek és előzőek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetei lehetnek, akik elfogadják és tőlük elvárható módon támogatják az Egyesület 3 § szerinti céljait és tevékenységét, továbbá vállalják az alapszabály és az kapcsolódó szabályzatok előírásainak betartását

Az Egyesület tagjainak felvételéről és kizárásáról – az elnökség előterjesztésében – az alapszabályban előírt feltételek alapján- a tagjelölt kivételével- **a közgyűlés** dönt.

Az Egyesület tagjai:

- rendes tag: két tag ajánlására, az a magyar magánszemély lehet, aki a tagságra alkalmasnak találtatott, és magatartásával szemben kifogás nem merült fel.
- Örökös tag: az a magyar magánszemély választható meg, aki az agarászatot hosszú időn át, magas szinten, meghatározó és példamutató módon végezte.
- Tiszteletbeli tag: az a magyar vagy külföldi magánszemély választható meg, aki az agarászat érdekében - akár nem agarászként is - meghatározó tevékenységet fejtett ki.

- Pártoló tag: minden olyan magyar és külföldi magánszemély, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet lehet, aki, illetve amely az agarászatott erkölcsileg, szakmailag, anyagilag támogatni kívánja.

5. §

A tagok jogai és kötelességei

1. A tagság önkéntes. A tagokat – tagsági formájuknak megfelelő – egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik.
2. Minden tag (rendes, örökös, tiszteletbeli és pártoló) és tagjelölt jogosult részt venni az Egyesület valamennyi nyilvános rendezvényén, amennyiben tagsági joga nincs felfüggesztve.
3. Bármely tag az Egyesület céljainak elérése érdekében javaslatot tehet az Egyesület minden fórumán és kérheti javaslatának - megfelelő szinten történő - megvitatását.
4. Minden rendes és örökös tag – amennyiben a közügyektől nincs eltöltve – bármely tisztségre megválasztható. A tagsági viszony megszűnik a magánszemély tag esetén halálával a tagi szervezet esetén annak megszűnésével, továbbá kilépéssel, kizárással.
5. **A kizárás szabályai**

A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – igazolható módon, póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárástól történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére a közgyűlés folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot a közgyűlésre igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása a közgyűlés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. A közgyűlésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a arról szóló tájékoztatást, hogy szervezeten belül jogorvoslati lehetősége nincs, de bíróságtól kérheti a határozat hatályon kívül helyezését. A közgyűlés a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

Az érintett a kizárást kimondó határozat ellen annak hatályon kívül helyezése iránt bírósághoz fordulhat.

6. A rendes tagnak a közgyűlés által meghatározott éves tagdíjat kell fizetnie.
7. Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíjat a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt

követően legkésőbb minden év március 20. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.

Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év március 20. napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

8. Minden tag az Egyesület tevékenységéről, helyzetéről a Közgyűlésen tájékoztatást kérhet.
9. Minden tag az agarászat és hozzá kapcsolódó tevékenységek végzése során jogosult az alapszabály és a szabályzatok adta lehetőségekkel élni és köteles az előírt kötelezettségeket betartani és tagtársaival betartatni.
10. Az Egyesület céljainak megvalósulása minden tag érdeke ezért a tevékenységet, folyamatos működést, akadályozó vagy befolyásoló, tudomására jutott tényeket, haladéktalanul jelentse be, illetve mindenféle káresemény megelőzésében és elhárításában részt vegyen.
11. Az egyes tagok fentiekben túli jogai és kötelezettségei:

Rendes tag:

- köteles az Egyesület tevékenységében, a Közgyűlés munkájában részt venni
- az Egyesület által szervezett agarászatokon agarászhat
- szavazati joggal bír és bármely tisztségre választható
- éves tagdíjat fizet

Örökös tag:

- jogai a rendes tagéval egyezők, de
- az Egyesület munkában tetszése szerint vesz részt és tagdíjat nem kell fizetnie
- köteles betartani az egyesület alapszabályát és testületei által hozott határozatokat

Tiszteletbeli tag:

- az egyesület tevékenységében tetszése szerint, a közgyűlés munkájában tanácskozási joggal vehet részt.
- tagdíjat nem kell fizetnie
- vezető tisztségviselővé nem választható.
- köteles betartani az egyesület alapszabályát és testületei által hozott határozatokat

Pártoló tag:

- a Közgyűlésen tanácskozási joggal bír
- az Egyesület tevékenységében vagyoni hozzájárulásával vesz részt.
- vezető tisztségviselővé nem választható.
- köteles betartani az egyesület alapszabályát és testületei által hozott határozatokat

Tagjelölt:

- Tagjelölt: az a legalább 16. életévét betöltött magyar állampolgárságú magánszemély lehet aki az agarászat iránt érdeklődik és írásbeli jelentkezését az elnökség elfogadja.
- A jelölti időszak 1 év.
- az 1 éves jelöltségi ideje alatt bizonyítania kell:
 - az agarászat iránti érdeklődését, alapfokú elsajátítását,

- az Egyesületben kifejtett munkája, magatartása és oktatójának javaslata alapján erkölcsileg és szakmailag alkalmas a tagságra.
- köteles az Egyesület érdekében meghatározott feladatokat elvégezni, amelyhez tájékoztatást kérhet és javaslatot tehet.
- A jelölti időszakban a jelölt az egyesület közgyűlésén tanácskozási joggal vehet részt, tisztségre nem választható, és szavazati joggal nem rendelkezik.

6. §

hatályon kívül helyezve

7. §

A Közgyűlés

7.) Az Egyesület legfelsőbb szerve, a tagok összessége a Közgyűlés.

7.1. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
- d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
- e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

7.2. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.

7.3. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

Az elnökség köteles 15 napon belül köteles összehívni a közgyűlést, ha a tagok egyharmada

kéri azt.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

7.4. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;

b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy

c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

7.5. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

7.6. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot.

7.7. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszáma, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).

7.8. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

7.9. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

- 7.10. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.
- 7.11. A közgyűlése n valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

8. §

Az Egyesület ügyvezetése

8.1. Az elnökség az egyesület 5 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe. Tagjai: elnök, 1 alelnök, 3 elnökségi tag. A jegyző és pénztáros az elnökség munkáját segítik.

8.2. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

- a./ a megbízás időtartamának lejártával;
- b./ visszahívással;
- c./ lemondással;
- d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

8.3. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

8.4. Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló.

8.5. Az elnökség hatáskörébe tartozik:

- a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
 - b./ a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
 - c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
 - d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
 - e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
 - f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
 - g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
 - h./ a tagság nyilvántartása;
 - i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
 - j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
 - k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
 - l./ a tagjelölt felvételéről való döntés.
- m/döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal

- 8.6. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tartja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

- 8.7. Az elnökség határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. *Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van.*

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

- 8.8. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

8.9. Az egyesület elnöke:

- a) Vezeti a közgyűlést, illetve az elnökség üléseit.
- b) Képviseli az egyesületet.
- c) Kapcsolatot tart más társadalmi, gazdasági szervezetekkel.
- d) Intézkedik és dönt a közgyűlés vagy az elnökség által hatáskörébe, utalt ügyekben.

8.10. Az egyesület alelnöke:

- a) Az alelnök az elnök tartós távollétében – ami maximum három hónap – teljes jogkörrel és felelősséggel ellátja az elnöki hatáskörbe tartozó feladatokat.
- b) Vezeti a tagnyilvántartást.
- c) Az elnök által ráruházott feladatokat legjobb képessége szerint ellátja.

8.11. A pénztáros feladatai:

- a) Az egyesület éves gazdálkodásának, programjának, és éves munkatervének kidolgozása.
- b) Az egyesület operatív ügyeinek vitele, szervezése.
- c) Az elnökség által ráruházott feladatok ellátása.
- d) Kezeli és nyilvántartja a számlákat, ellenőrzi hitelességüket.
- e) Vezeti a pénztárkönyvet.
- f) Előkészíti az egyesület pénzügyi helyzetéről szóló beszámolót.

visszahívási okok:

A tisztségviselő visszahívható abban az esetben, ha magatartásával rombolja az egyesület jó hírnevét, olyan erkölcstelen életmódot folytat, amely méltatlanná teszi az egyesületi tisztségre, az egyesület működését szándékosan akadályozza, nehezíti, vagy ellehetetleníti, annak erkölcsi és anyagi kárt okoz. A jogszabályi és az alapszabályban rögzített kötelezettségeit nem teljesíti, az alapszabályt nem tartja be.

Visszahívást a tagság legalább kétharmada az erre vonatkozó okiratban kezdeményezhet. Írásbeli kezdeményezés esetén a visszahívásról a következő közgyűlésen – legkésőbb egy hónapon belül – szavazást kell tartani.

A közgyűlésre az érintett tisztségviselőt írásban meg kell hívni. A visszahívásra okot adó körülmények vizsgálata a közgyűlésen történik, ahol a közgyűlés bizonyítást vesz fel. Az érintett tisztségviselő számára lehetőséget kell biztosítani, hogy bizonyítékait, védekezését érdemben előadhassa.

A visszahívás tárgyában a közgyűlés 2/3-os szótöbbséggel határoz. A határozatot 15 napon belül írásban meg kell küldeni az érintett tisztségviselőnek. A határozat ellen a tudomásra jutástól számított 30 napon belül a bírósághoz fordulhat.

8.12. Alkalmi munkabizottságok:

Tagjai: a Közgyűlés a vagy Elnökség határozata alapján az Elnök felkérésére tagokból és külső szakértőkből állhat.

Feladata: 1-1 meghatározott tevékenységi területen adódó feladatok vizsgálata, álláspont kialakítása, illetve elvégzése. Feladatkörét, hatáskörét és működési szabályait az Elnökség határozza meg.

9. §

Az Egyesület gazdálkodása

- 9.1. Az Egyesület a hatályos jogszabályok, az Alapszabály és szabályzatok szerint gazdálkodik. Vagyona az alapítási vagyon, a tagok által fizetendő hozzájárulások és tagdíjak, pártoló tagoktól és kívülálló magánszemélyektől, jogi és nem jogi szervezetektől kapott támogatások, gazdasági, illetve szakmai tevékenységből származó jövedelem valamint ezek hozadékai.
- 9.2. Az Egyesület hosszú és rövid terv szerint gazdálkodik. Éves költségvetését és elszámolását, a Közgyűlés hagyja jóvá, végrehajtásáért az Elnökség a felelős. Az éves költségvetési beszámolót az Elnökség terjeszti a Közgyűlés elé.
- 9.3. Az Egyesület vagyona nem osztható fel, nem ajándékozható el. Az Egyesület megszűnése esetén a végelszámolás során fennmaradó vagyok a vadászati kultúra (vadászattörténet, hagyományos vadászati módok) támogatására fordítandó.

10. §

Kitüntetések, megemlékezések

- 10.1. Az Egyesület kitüntetések alapíthat, díszokleveleket és agarászati dísztárgyakat adományozhat. A kitüntetendő személyekről – bármely tag javaslatára – az Elnökség dönt.
- 10.2. Az Egyesület céljai megvalósítása és tevékenysége során meghatározó és kiemelkedő munkát végző, illetve az agarászatot magas szinten és hosszú időn át űző, vagy azt jelentősen támogató személyek részére kitüntetések, illetve oklevelet adományozhat.

11. §

Szabályozások

- 11.1. Az Egyesület Alapszabályát működéshez szükséges Szabályzatok részletezhetik és egészítetik ki, amelyek a jelentkező igényeknek megfelelő időben és tartalommal kerülnek kidolgozásra a következő tevékenységek esetében
1. Működési szabályzat
 2. Vizsga szabályzat
 3. Agarászati szabályzat
 4. Tenyésztési szabályzat
 5. Gazdálkodási szabályzat
 6. Erkölcsi kódex
- 11.2. A szabályzatok hatályba lépése, módosításuk a Közgyűlés 2/3-os többséggel hozott határozatával történik.
- 11.3. Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytató **civil szervezet** amely pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

12.) Az egyesület megszűnése

12.1 Az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha:

- a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
- b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
- c) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését, jelen esetben a megszűnést a szavazati jogokkal bírók 3/4-es többsége kimondja;
- d) az arra jogosult szerv megszünteti;
- e) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- f) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Az egyesület a jogutód nélküli megszűnés esetén a hitelezők kielégítése után megmaradt vagyont a nyilvántartó bíróság által megjelölt, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.

13. Záró rendelkezések:

1./ Az Alapszabályban nem részletezett kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről rendelkező 2013.évi V. törvény(Ptk.) az egyesülési jogról a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről, támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectr.) valamint a a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011.évi CLXXXI. törvény(Cet) illetve a civil szervezetekre vonatkozó egyéb jogszabályokat kell alkalmazni.

2./ Az Egyesület Alapszabályát 2017-03.25-én tartott közgyűlésén fogadta el.

Mihályfa, 2017.március 25.

Keresztes János
elnök

Alulírott Dr. Tihanyi Ottó ügyvéd igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Zalaszentgrót, 2017. március 25.

Dr. Tihanyi Ottó
ügyvéd

Dr. Tihanyi Ottó
ügyvéd
8790 Zalaszentgrót, Eötvös K. u. 8.
Adószám: 60241037-2-40
Sz.sz.: 11749053-20037958